

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области лицей (технологический) с. Хрящевка
муниципального района Ставропольский

7/1, ул. Полевая с. Хрящевка, 445146, Самарская область, м.р. Ставропольский, т. 23-57-42

«ПРИНЯТО» на заседании Педагогического совета государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области лицей (технологиче- ского) с. Хрящевка муниципального района Ставро- польский	«УТВЕРЖДАЮ»: Директор государственного бюджетного общеобразова- тельного учреждения Самарской области лицей (техно- логического) с. Хрящевка муниципального района Ставропольский
Протокол № _____ от <u>15.10</u> 201 <u>3</u> год	 Сухов И.А.
<u>«15» октября</u> 201 <u>3</u> год	<u>«15» октября</u> 201 <u>3</u> год

ПОЛОЖЕНИЕ

**об аттестационной комиссии для проведения промежуточной и
итоговой аттестации обучающихся, по форме семейного образова-
ния**

**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области лицей (технологического) с. Хрящевка
муниципального района Ставропольский**

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области лицей (технологический) с. Хрящевка
муниципального района Ставропольский**

7/1, ул. Полевая с. Хрящевка, 445146, Самарская область, м.р. Ставропольский, т. 23-57-42

<p>«ПРИНЯТО» на заседании Педагогического совета государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области лицей (технологиче- ского) с. Хрящевка муниципального района Ставро- польский</p> <p>Протокол № _____ от _____ 201 _____ год</p> <p>« _____ » _____ 201 _____ год</p>	<p>«УТВЕРЖДАЮ»: Директор государственного бюджетного общеобразова- тельного учреждения Самарской области лицей (техно- логического) с. Хрящевка муниципального района Став- ропольский</p> <p>_____ Сухов И.А.</p> <p>« _____ » _____ 201 _____ год</p>
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

**об аттестационной комиссии для проведения промежуточной и ито-
говой аттестации обучающихся, по форме семейного образования**

**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области лицей (технологического) с. Хрящевка
муниципального района Ставропольский**

1. Общие положения

1.1. Согласно Закону Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", проводится аттестация обучающегося по семейной форме образования.

Для проведения аттестации учащихся, находящихся на семейной форме образования создается аттестационная комиссия.

1.2. Аттестационная комиссия в своей работе руководствуется Положением о системе оценок, форме, порядке и периодичности аттестации обучающихся по форме семейного образования при освоении ООП НОО государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области лицея (технологического) с. Хрящевка муниципального района Ставропольский.

1.3. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом по лицее с. Хрящевка до начала проведения аттестации обучающихся, находящихся на семейной форме образования.

В состав аттестационной комиссии кроме председателя аттестационной комиссии, входит учитель, преподающий учебный предмет в данном классе, и не менее двух учителей в роли ассистентов. Ассистентами могут быть учителя, преподающие в лицее тот же учебный предмет или учебный предмет того же цикла.

В случае отсутствия одного из членов аттестационной комиссии приказом по лицее с. Хрящевка ему назначается замена.

2. Задача аттестационной комиссии

2.1 Основной задачей аттестации является установление соответствия оценки знаний учащихся, получающих семейной образование, требованиям федерального государственного образовательного стандарта, глубины и прочности полученных знаний образовательных программ, навыков их практического применения.

3. Функции аттестационной комиссии

- 3.1. Проводит аттестацию обучающихся, находящихся на семейной форме образования.
- 3.2. Выставляет четвертные отметки за ответ обучающегося, итоговые (годовые) отметки по учебному предмету с занесением их в протокол.
- 3.3. Проверяет письменные работы обучающегося по семейной форме образования в установленном порядке, заносит в протокол итоги контроля.
- 3.4. Оценивает теоретические и практические знания и умения обучающегося по семейной форме образования по учебному предмету в соответствии с установленными критериями.
- 3.5. Создает оптимальные условия для обучающегося по семейной форме образования при проведении аттестации.
- 3.6. Исключает случаи неэтичного поведения обучающегося по семейной форме образования (списывание, использование шпаргалок, подсказок) во время проведения аттестации.
- 3.7. Не допускает вмешательства в работу обучающегося по семейной форме образования родителей (законных представителей), находящихся на аттестации согласно медицинскому заключению.
- 3.8. Участвует в работе конфликтной комиссии лица.
- 3.9. Информировывает обучающегося по семейной форме образования (их родителей, законных представителей) о результатах аттестации.
- 3.10. Контролирует обеспечение и соблюдение защиты персональных данных при проведении аттестации.
- 3.11. Обеспечивает соблюдение установленной процедуры проведения аттестации обучающегося по семейной форме образования.
- 3.12. Готовит информацию к проведению педсоветов по итогам аттестации обучающегося по семейной форме образования.
- 3.13. Фиксирует на бланке устного ответа правильность и полноту ответа обучающегося по семейной форме образования, ведет запись дополнительных вопросов.

3.14. Обеспечивает хранение в установленном порядке бланков устных и письменных ответов, хранение протоколов аттестации обучающихся по семейной форме образования.

4. Аттестационная комиссия имеет право:

4.1. Не заслушивать полностью устный ответ обучающегося по семейной форме образования, если в процессе ответа обучающегося показывает глубокое знание вопросов по данному предмету.

4.2. На запись особого мнения по поводу ответа обучающегося по семейной форме образования в протокол аттестации.

4.3. На оптимальные условия для проведения аттестации обучающегося по семейной форме образования.

5. Аттестационная комиссия несет ответственность за:

5.1. Объективность оценки письменных и устных ответов обучающегося по семейной форме образования.

5.2. Создание делового и доброжелательного микроклимата для обучающихся по семейной форме образования во время проведения аттестации.

5.3. Своевременность предоставления обучающемуся по форме семейного образования информации об отметках.

6. Отчетность аттестационных комиссий

6.1. Председатель аттестационной комиссии выступает с аналитической информацией об итогах аттестации обучающихся по семейной форме образования на педагогическом совете лица.